

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

**o udzielenie zamówienia
na świadczenia zdrowotne realizowane
przez lekarza systemu w specjalistycznych zespołach ratownictwa medycznego**

Postępowanie nr 3/2023 z dnia 14.07.2023 r.

Zatwierdzam

DYREKTOR

Szpitala Specjalistycznego im. J.K. Łukowicza
w Chojnicach

Maciej Polasik

Chojnice, dnia 14.07.2023 r.

§ 1

PRZEDMIOT KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:
KOD CPV: 851210000 - 3 Usługi medyczne
KOD CPV: 85121100 - 4 Ogólne usługi lekarskie
realizowanych przez:
lekarza systemu w specjalistycznym zespole wyjazdowym ratownictwa medycznego w ramach obszarów działalności Udzielającego zamówienia wyszczególnionych w § 3. w ramach umów cywilno-prawnych zawieranych w trybie i na warunkach określonych na podstawie art. 26 i art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2023, poz. 991) oraz odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4–6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 2561 ze zm.)
2. Udzielający Zamówienia może zapłacić stawkę za udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert nie wyższą niż:
z tytułu udzielania świadczeń określonych umową w ZRM w wysokości **150,00 zł** brutto za 1 godzinę w dni robocze (godziny popołudniowe i dyżurowe), niedziele, święta, inne dni wolne od pracy i porę nocną.
Stawka ta została ustalona w sposób następujący:
Z kwoty **115,39 zł** za 1 godzinę pracy, 30% dodatek wyjazdowy stanowi kwotę **34,61 zł** za 1 godzinę.
Dodatek wyjazdowy w wys. 30%, wypłacany wg w/wym. zasad, wynikający z art. 99b ust. 1 Ustawy o działalności leczniczej (wprowadzony na podst. art. 4 Ustawy z dnia 17.11.2021 r. o zmianie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz niektórych innych ustaw – Dz. U. z 2021 r. poz. 2120), będzie wypłacany do czasu obowiązywania tego postanowienia a także do czasu otrzymywania środków finansowych na dobokartkę z NFZ. W przypadku uchylenia w/wym. zapisu ustawy, nastąpi zaprzestanie wypłaty tego dodatku. Zaprzestanie wypłaty dodatku może również

nastąpić w przypadku nieotrzymania środków finansowych z NFZ. Powyższe zmiany prawa nie wymagają dokonywania zmian w umowach pomiędzy Udzielającym i Przyjmującym Zamówienie.

§ 2

OKRES ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Czas trwania umowy o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne świadczone przez Przyjmującego zamówienie w danej komórce organizacyjnej Szpitala ustala się:
od 01.09.2023 r. do 31.08.2028
2. Oferty mogą składać osoby lub podmioty, które nie mają zawartych z Udzielającym zamówienia umów o świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w trybie i na warunkach określonych w § 1 (tj. w tym samym zakresie i dotyczących tego samego przedmiotu) w okresie choćby częściowo pokrywającym się z czasem trwania umów objętych niniejszym postępowaniem. Nie dotyczy to przypadku, gdy zakres świadczenia usług zdrowotnych na podstawie zawartej umowy jest inny niż zakres świadczenia usług zdrowotnych określonych w składanej ofercie.
3. Oferent (lekarz) przy składaniu oferty zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że nie zawarł umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej z Narodowym Funduszem Zdrowia w tym samym zakresie - art. 132 ust. 3 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 3

ZAKRES ŚWIADCZEŃ, KTÓRYCH DOTYCZY PRZEDMIOT KONKURSU

Szpital Specjalistyczny im. J. K. Łukowicza w Chojnicach, zwany dalej: „Udzielającym zamówienia” wybranym oferentom udzieli zamówienia na świadczenie usług medycznych w ramach:

1. innych komórek lub obszarów działalności szpitala:

- specjalistyczne zespoły ratownictwa medycznego (lekarz systemu)

§ 4

ZESTAWIENIE WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

1. Oferent zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów w ramach składanej oferty:

I. W przypadku Indywidualnej Praktyki Lekarskiej/ Indywidualnej Specjalistycznej Praktyki Lekarskiej:

1)

- a. Formularz ofertowy - załącznik nr 1,
- b. Formularz cenowy – załącznik nr 2,
- c. Kserokopia wpisu do CEDIG,
- d. Kserokopia polisy ubezpieczeniowej,
- e. Kserokopia:
 - prawa wykonywania zawodu,
 - zaświadczenia o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
 - dyplomu uzyskania specjalizacji lub tytułu specjalisty w dziedzinie: anestezjologii i intensywnej terapii, medycyny ratunkowej lub neurologii lub zaświadczenie o ukończeniu drugiego roku specjalizacji w wymaganym zakresie, lub
 - dyplomu uzyskania specjalizacji lub tytułu specjalisty w dziedzinie: chorób wewnętrznych, kardiologii, chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, ortopedii i traumatologii narządu ruchu lub pediatrii, lub
 - karty szkolenia specjalizacyjnego z potwierdzeniem ukończenia modułu podstawowego w dziedzinie: chorób wewnętrznych, pediatrii lub chirurgii ogólnej oraz informacją o kontynuacji lub zakończeniu szkolenia specjalizacyjnego oraz uzyskaniu tytułu specjalisty w wymaganym zakresie,
 - zaświadczenia/ certyfikatu/ dyplomu o ukończonych kursach,

- orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu, wydanym przez lekarza medycyny pracy,
 - zaświadczenia o odbytym szkoleniu BHP,
- f. Oświadczenie oferenta o zastrzeżeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy - załącznik nr 4,
 - g. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z informacją i wyrażeniu zgody na przetwarzanie i administrowanie danych przez udzielającego zamówienia.

lub

2)

- a. Formularz ofertowy - załącznik nr 1,
 - b. Formularz cenowy - załącznik nr 2,
 - c. Oświadczenie oferenta o zastrzeżeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy - załącznik nr 4
 - d. Oświadczenia oferenta o posiadaniu przez udzielającego zamówienia wszystkich wymienionych w pkt. 1 dokumentów – załącznik 5.
 - e. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z informacją i wyrażeniu zgody na przetwarzanie i administrowanie danych przez udzielającego zamówienia.
2. Wykluczone jest składanie kilku ofert zawierających różne propozycje ofert cenowych za udzielenie świadczeń zdrowotnych w tym samym zakresie.
 3. Brak któregośkolwiek z wymienionych dokumentów lub złożenie oferty w niewłaściwej formie spowoduje wezwanie Oferenta do zmiany formy złożonych dokumentów lub uzupełnienia braków w ofercie w wyznaczonym przez udzielającego zamówienia terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

4. W przypadku osób/podmiotów, które w momencie składania oferty nie posiadają aktualnych wpisów CEIDG, RPWDL – oferent składa pisemne zobowiązanie do uzupełnienia braków najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. W trybie określonym w pkt. 3 nie może być usunięty brak oferowanej ceny.
6. Wszystkie kopie dokumentów winny być pisemnie potwierdzone przez Oferenta za zgodność z oryginałem.

§ 5

FORMA PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ofertę należy składać na formularzach załączonych do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert.
3. Przedmiotowa treść oferty powinna być zgodna z posiadanymi kwalifikacjami i stopniem specjalizacji oferenta.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferty należy składać za pomocą poczty, kuriera lub osobiście w dniach **od 14.07.2023 r. do 28.07.2023 r. do godziny 14.30** w sekretariacie Szpitala Specjalistycznego w Chojnicach.
Termin składania ofert upływa **28.07.2023 r. o godz. 14.30**. W przypadku przesyłek pocztowych/kurierskich jest to data wpłynięcia oferty do Szpitala Specjalistycznego im. J. K. Łukowicza w Chojnicach.
6. Ofertę wraz ze wszystkimi dokumentami – załącznikami stanowiącymi jej część składową należy składać w zamkniętych kopertach z napisem:

Szpital Specjalistyczny im. J. K. Łukowicza w Chojnicach
ul. Leśna 10
89-600 Chojnice
„Konkurs ofert nr 3/2023 na świadczenia zdrowotne –
nie otwierać przed 31.07.2023 r.”

§ 6

TERMIN PUBLICZNEGO OTWARCIA OFERT

Komisja konkursowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Szpitala Specjalistycznego im. J. K. Łukowicza w Chojnicach w dniu **31.07.2023 r. o godz. 10.00 w pokoju nr 132 (sala narad)**.

§ 7

PRACA KOMISJI KONKURSOWEJ

Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej

I. W części jawnej konkursu ofert:

1. Komisja konkursowa stwierdzi prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert.
2. Komisja otworzy koperty i poinformuje o zaproponowanych przez Oferentów w formularzach cenowych stawkach godzinowych.
3. Komisja przyjmuje do protokołu zgłoszone przez oferentów wyjaśnienia lub oświadczenia.
4. Członkowie komisji konkursowej po otwarciu ofert składają oświadczenia, że nie zachodzą wobec nich przesłanki, które wykluczałyby ich od udziału w pracach komisji konkursowej, tj.:
 - a) członek komisji konkursowej jest świadczeniodawcą ubiegającym się o zawarcie umowy;
 - b) pozostaje ze świadczeniodawcą, o którym mowa w pkt a), w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub w linii bocznej do drugiego stopnia;
 - c) jest związany, z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, ze świadczeniodawcą, o którym mowa w pkt a), jego przedstawicielem lub pełnomocnikiem albo członkiem organów osób prawnych biorących udział w postępowaniu;
 - d) pozostaje ze świadczeniodawcą, o którym mowa w pkt a), w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności, lub w takim stosunku pozostaje ich

małżonek lub osoba, z którą pozostają we wspólnym pożyciu, a w szczególności świadczeniodawca pozostaje wobec członka komisji konkursowej w stosunku nadrzędności służbowej.

5. Udzielający zamówienia w sytuacji, zachodzenia przesłanek, o których mowa w pkt. 4 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka komisji konkursowej z urzędu lub na pisemny wniosek albo zgłoszony do protokołu przez członka komisji konkursowej lub świadczeniodawcy ubiegającego się o zawarcie umowy

II. Posiedzenie niejawne komisji konkursowej.

1. Komisja konkursowa sprawdza kompletność i poprawność złożonych ofert. W przypadku stwierdzenia przez Komisję, że oferta została złożona w niewłaściwej formie bądź brakuje któregośkolwiek z wymaganych dokumentów Oferent zostanie wezwany do usunięcia braków formalnych.
2. Komisja ocenia, które oferty zapewniają ciągłość udzielania świadczeń, ich kompleksowość i dostępność oraz przedstawiają najkorzystniejszy bilans wynikający z kryteriów oceny ofert w odniesieniu do przedmiotu zamówienia.

III. Wybór oferenta

1. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert nr 3/2023 oraz została uznana za najkorzystniejszą dla Udzielającego zamówienia w celu zapewnienia ciągłości świadczeń.
2. Konkurs może dojść do skutku chociażby wpłynęła tylko jedna oferta, spełniająca wymagane Warunki Konkursu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu.
4. Z tytułu odrzucenia oferty, oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Udzielającemu zamówienia.
5. Komisja może nie dokonać wyboru żadnej oferty, jeżeli żadna ze złożonych ofert nie zapewni możliwości właściwego udzielania świadczeń opieki zdrowotnej.

§ 8

TERMIN WAŻNOŚCI OFERT

Oferent związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

§ 9

KRYTERIUM OCENY

1. Oferty oceniane będą w oparciu o:
 - I. proponowaną przez oferenta stawkę (cenę), która powinna zawierać się w przedziale stawki (ceny) oczekiwanej przez Udzielającego zamówienia; oferta przekraczająca cenę otrzyma 0 pkt, a punkty za ocenę oferty z niższą ceną będą korygowane wskaźnikiem 0,9. Oferent może uzyskać max. 90 pkt.
 - II. długość i przebieg dotychczasowej współpracy z Udzielającym zamówienia – max. 10 pkt.

Łącznie oferent uzyskać może 100 punktów.

2. Wartość punktowa ofert zostanie wyliczona w oparciu o wzór: $O_1 = P_1 + P_2$, gdzie:

O_1 - badana oferta,

P_1 - punkty za stawkę godzinową:

- proponowana stawka (cena) zawiera się w przedziale ceny oczekiwanej- Oferent otrzymuje 90 pkt,
- proponowana stawka (cena) jest niższa niż cena oczekiwana- Oferent otrzymuje 81 pkt. (90 pkt x 0,9= 81 pkt),
- proponowana stawka (cena) jest wyższa niż cena oczekiwana- Oferent otrzymuje 0 pkt.

P_2 - suma punktów za dotychczasowy przebieg współpracy, które będą przyznawane wg następującego klucza:

- a) Za długość dotychczasowej współpracy:
 - do 3 miesięcy - 0 pkt.
 - od 3-18 miesięcy: 1 pkt.

- od 18-36 miesięcy: 2 pkt.

- >36 miesięcy: 3 pkt.

b) Czy w ciągu ostatnich 5 lat Szpital rozwiązał umowę z Oferentem przed upływem czasu, na jaki była zawarta:

- Tak: 0 pkt.

- Nie: 4 pkt.

3. Na podstawie przeprowadzonej oceny ofert Komisja konkursowa dokona wyboru Oferentów w liczbie niezbędnej do realizacji świadczeń.

§ 10

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **04.08.2023r.**

§ 11

OGŁOSZENIE O WYNIKACH KONKURSU

1. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadomi oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie i na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.

§ 12

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU NIE ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU

1. Konkurs umarza się w części, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty z danego zakresu świadczeń.
2. W przypadku, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie tylko jedna oferta z danego zakresu świadczeń, udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli komisja konkursowa stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w Warunkach Konkursu.
3. W przypadku, gdy postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty, udzielający zamówienia ponownie ogłosi konkurs w ramach określonych usług medycznych.

§ 13

TRYB ODWOŁAWCZY

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu.
3. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie 7 dni roboczych od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.
4. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
5. Informację o wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu komisja konkursowa niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń w siedzibie i na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
6. W terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego Oferent może złożyć do udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu.
7. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Udzielający zamówienia rozpatrzy odwołanie w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania.
9. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.
10. Informację o uwzględnieniu lub oddaleniu odwołania udzielający zamówienia zamieszcza na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia i na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.

§ 14

ZASTRZEŻENIA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert, terminu podpisywania umów, a także odwołania lub unieważnienia konkursu w części lub w całości bez podania przyczyn.

2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Udzielający zamówienia może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Szczegółowe Warunki Konkursu.
3. W przypadku, gdy zmiany powodować będą konieczność modyfikacji oferty, Udzielający zamówienia może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania – Oferenta i Udzielającego zamówienia będą podlegały nowemu terminowi.
4. O każdej zmianie Udzielający zamówienia zawiadomi niezwłocznie uczestników postępowania poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie i na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
5. Do zamówień nie stosuje się przepisów o zamówieniach publicznych.
6. Umowa zawarta zostaje z chwilą podpisania jej przez obie strony. Wymaga ona formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8. Wszystkie oświadczenia, wnioski oraz zawiadomienia Udzielający zamówienia oraz Oferenci przekazują pisemnie.
9. Oferty odrzucone, nieprzyjęte a także uwzględnienia protestu lub umorzenia postępowania konkursowego są przechowywane wraz z dokumentacją konkursową.

§ 15

PODPISANIE UMOWY

1. Oferent, którego oferta zostanie wybrana podpisze umowę z Udzielającym zamówienia w terminie 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.
2. Umowa zostaje zawarta z mocą obowiązywania od 01.09.2023 r., co zostało określone w §2, jako początek obowiązywania umowy o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne świadczone.

§ 16

ZAŁĄCZNIKI DO WARUNKÓW KONKURSU

1. Formularz ofertowy dla lekarza – załącznik nr 1.
2. Formularz cenowy dla lekarza – załącznik nr 2.
3. Wzór umowy dla lekarza – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie oferenta o zastrzeżeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy – załącznik nr 4.
5. Oświadczenia oferenta o posiadaniu przez Udzielającego zamówienia wszystkich wymaganych dokumentów – załącznik 5.
6. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z informacją i wyrażeniu zgody na przetwarzanie i administrowanie danych przez udzielającego zamówienie - załącznik 6.